



## Accompagner et conduire le changement organisationnel du domaine budgétaire

Ref 6819288

### Accompagner et conduire le changement organisationnel du domaine budgétaire

Formations courtes

---

Approfondissement

1 jour (7 heures)

Paris

---

### Orienter et impulser la doctrine budgétaire en interne

Les contraintes budgétaires sont de plus en plus fortes mais les confrontations doctrinales offrent de nouvelles opportunités aux structures administratives. Autant d'éléments à prendre en compte afin d'adapter les organisations budgétaires. Le manager a un rôle clef dans la tenue du débat doctrinal et dans la mise en œuvre, à travers l'utilisation d'une méthodologie de conduite de projet, des actions permettant le respect de la soutenabilité budgétaire. Nous verrons comment le manager traite les enjeux budgétaires pour son service et/ou son bureau et comment il fait adhérer ses équipes aux réorganisations en cours.

### Objectifs

- Identifier les enjeux et les impacts d'une réorganisation budgétaire
- Conduire et accompagner le changement étape par étape
- Faire adhérer son environnement et ses équipes aux différents changements

## Pour qui ?

Cadres budgétaires, managers d'administration, d'établissements publics ou de collectivités territoriales souhaitant prendre du recul par rapport aux réorganisations en cours et diffuser une nouvelle démarche budgétaire dans leur structure

**Code dokélio : AF\_0000060067**

## Prérequis

Avoir une pratique budgétaire et/ou être confronté à des problématiques doctrinales ou des réorganisations budgétaires

### **Compétences acquises:**

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de mener à bien la conduite d'un projet de réorganisation budgétaire

## Programme

### **Identifier les enjeux d'une réorganisation budgétaire pour l'administration**

- Les fondements du changement budgétaire au sein de l'État (LOLF, GBCP, AP2022...)
- Les contraintes et les opportunités qui en découlent
- Les bénéfices et inconvénients pour l'organisation et pour l'agent

### **Définir les objectifs budgétaires à remplir par la structure**

- Traduire les obligations budgétaires en objectifs concrets pour son équipe
- Préserver la soutenabilité budgétaire
  - définition et programmation budgétaire du besoin, du risque, des recettes non certaines (cas pratique)
- Éviter la rigidité de la dépense
  - l'exécution budgétaire et les indicateurs de suivi
  - la gestion des tranches fonctionnelles
  - la consommation des AE et des CP
- Aider au pilotage budgétaire CHORUS et les indicateurs : report de charges, reste à payer...

## **Gérer le changement budgétaire comme un projet pour ne pas avoir à le subir**

- Faire son plan d'action
- Planifier les différentes étapes de la mise en oeuvre des objectifs
- Réaliser un suivi

### **ÉTUDE DE CAS**

**A la suite d'un audit mettant en cause la rigidité budgétaire de votre programme/établissement, construire et planifier un plan d'action**

#### **Construire son plan de communication budgétaire**

- Faire passer les messages
- Argumenter et convaincre
- Impliquer les relais
- Faire preuve d'empathie, écouter activement

#### **Jeu de rôle**

**Conduire la réunion d'équipe présentant et lançant le plan d'action visant à réduire la rigidité budgétaire**

**Dans la perspective d'AP2022, préparer aux réorganisations qui toucheront le domaine budgétaire**

**Faire du changement prescrit un changement construit**

#### **Analyser et comprendre les enjeux autour de la maîtrise des processus budgétaires**

- Contrôle interne versus contrôle externe
  - la Cour des comptes
  - le Contrôleur Budgétaire et Comptable Ministériel (CBCM )
  - les grands chantiers autour de l'audit interne, du contrôle interne et du contrôle de gestion
- Intégrer l'impact des grands chantiers sur les métiers financiers

#### **Faire adhérer les collaborateurs aux projets budgétaires en cours**

- Analyser et comprendre les réactions de l'équipe face aux chantiers
- Gérer les compétences et le turnover
- Adopter la bonne stratégie face aux différents profils
- Repérer les résistances

## ÉTUDE DE CAS

Dans le cadre d'un projet de la mutualisation de bureaux en charge du contrôle interne financier, faire une carte des partenaires

### Accompagner les budgétaires dans l'auto-évaluation de leurs compétences

- Définir l'auto-évaluation d'un point de vue budgétaire (COSO, atelier de réflexion...)
- Faire prendre conscience de l'importance de l'auto-évaluation financière pour contrer les défaillances

## ÉTUDE DE CAS

Faire le bilan du projet mutualisation des bureaux en charge du contrôle interne financier

Amener les agents à s'auto-évaluer afin de se projeter dans la future structure

**670€ HT**

670€ NET

S'inscrire

## Prochaines sessions

Paris

03 déc. 2019

03-12-2019

03-12-2019

[Nous contacter](#)