



# ACCOMPAGNER ET CONDUIRE LE CHANGEMENT ORGANISATIONNEL DU DOMAINE BUDGÉTAIRE

## Orienter et impulser la doctrine budgétaire en interne

FORMATIONS COURTES

EXPERTISE

Ref. : 6819288

Durée :  
1 jour - 7 heures

Tarif :  
HT (TVA en vigueur) : 670  
€ HT  
NET (non assujetti) : 670 €  
NET

Repas inclus

Les contraintes budgétaires sont de plus en plus fortes mais les confrontations doctrinales offrent de nouvelles opportunités aux structures administratives. Autant d'éléments à prendre en compte afin d'adapter les organisations budgétaires. Le manager a un rôle clé dans la tenue du débat doctrinal et dans la mise en œuvre, à travers l'utilisation d'une méthodologie de conduite de projet, des actions permettant le respect de la soutenabilité budgétaire. Nous verrons comment le manager traite les enjeux budgétaires pour son service et/ou son bureau et comment il fait adhérer ses équipes aux réorganisations en cours.

### OBJECTIFS

- Identifier les enjeux et les impacts d'une réorganisation budgétaire
- Conduire et accompagner le changement étape par étape
- Faire adhérer son environnement et ses équipes aux différents changements

### EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### POUR QUI ?

Cadres budgétaires, managers d'administration, d'établissements publics ou de collectivités territoriales souhaitant prendre du recul par rapport aux réorganisations en cours et diffuser une nouvelle démarche budgétaire dans leur structure

### PRÉREQUIS

Disposer de notions élémentaires en comptabilité publique et en techniques budgétaires et connaître les grandes règles du plan comptable général

### COMPÉTENCES ACQUISES

Mener à bien la conduite d'un projet de réorganisation budgétaire

### PARCOURS PÉDAGOGIQUE

- Communauté d'apprenants
- E-quiz amont
- Présentiel
- E-quiz aval

### PROGRAMME

Accompagner et conduire le changement organisationnel du domaine budgétaire

#### Identifier les enjeux d'une réorganisation budgétaire pour l'administration

- Les fondements du changement budgétaire au sein de l'État (LOLF, GBCP, AP2022...)
- Les contraintes et les opportunités qui en découlent
- Les bénéfices et inconvénients pour l'organisation et pour l'agent

#### Définir les objectifs budgétaires à remplir par la structure

- Traduire les obligations budgétaires en objectifs concrets pour son équipe
- Préserver la soutenabilité budgétaire
  - définition et programmation budgétaire du besoin, du risque, des recettes non certaines (cas pratique)
- 



Organisme qualifié  
par l'ISQ-OPQF

Membre de la Fédération  
Les Acteurs de la Compétence

ACP FORMATION SAS - 35, rue du Louvre - 75002 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 53 94 74 90 - e-mail : serviceclient@acpformation.fr  
Siret 400 915 583 00043



Éviter la rigidité de la dépense

- l'exécution budgétaire et les indicateurs de suivi
- la gestion des tranches fonctionnelles
- la consommation des AE et des CP

- Aider au pilotage budgétaire
- CHORUS et les indicateurs : report de charges, reste à payer...

**Gérer le changement budgétaire comme un projet pour ne pas avoir à le subir**

- Faire son plan d'action
- Planifier les différentes étapes de la mise en oeuvre des objectifs
- Réaliser un suivi

**ÉTUDE DE CAS**

**A la suite d'un audit mettant en cause la rigidité budgétaire de votre programme/établissement, construire et planifier un plan d'action**

**Construire son plan de communication budgétaire**

- Faire passer les messages
- Argumenter et convaincre
- Impliquer les relais
- Faire preuve d'empathie, écouter activement

**JEU DE RÔLES**

**Conduire la réunion d'équipe présentant et lançant le plan d'action visant à réduire la rigidité budgétaire**

**Dans la perspective d'AP2022, préparer aux réorganisations qui toucheront le domaine budgétaire**

**Faire du changement prescrit un changement construit**

**Analyser et comprendre les enjeux autour de la maîtrise des processus budgétaires**

- Contrôle interne versus contrôle externe
  - la Cour des comptes
  - le Contrôleur Budgétaire et Comptable Ministériel (CBCM)
  - les grands chantiers autour de l'audit interne, du contrôle interne et du contrôle de gestion
- Intégrer l'impact des grands chantiers sur les métiers financiers

**Faire adhérer les collaborateurs aux projets budgétaires en cours**

- Analyser et comprendre les réactions de l'équipe face aux chantiers
- Gérer les compétences et le turnover
- Adopter la bonne stratégie face aux différents profils
- Repérer les résistances

**ÉTUDE DE CAS**

**Dans le cadre d'un projet de la mutualisation de bureaux en charge du contrôle interne financier, faire une carte des partenaires**

**Accompagner les budgétaires dans l'auto-évaluation de leurs compétences**

- Définir l'auto-évaluation d'un point de vue budgétaire (COSO, atelier de réflexion...)
- Faire prendre conscience de l'importance de l'auto-évaluation financière pour contrer les défaillances

**ÉTUDE DE CAS**

**Faire le bilan du projet mutualisation des bureaux en charge du contrôle interne financier**

**Amener les agents à s'auto-évaluer afin de se projeter dans la future structure**

## INTERVENANTS

Expert en comptabilité et finances publics

## MOYENS HUMAINS, TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Études de cas

Jeux de rôles

Possibilité pour les participants de travailler sur leur propre problématique

