

DÉCOUVREZ NOTRE  
**OFFRE ASSISTANCE  
MARCHÉS PUBLICS**

Des solutions d'accompagnement sur mesure



**SPÉCIAL  
SECTEUR  
PUBLIC**

# 1. ACCOMPAGNEMENT À CHAQUE ÉTAPE DE VOS MARCHÉS

Vous avez besoin d'une assistance pour un marché public **sur une étape précise** telle que la définition de votre stratégie d'achat, la rédaction d'un dossier de consultation des entreprises ou une problématique d'exécution ?

Vous souhaitez bénéficier d'une **assistance complète** pour gérer un marché public de A à Z ? Choisissez les prestations dont vous avez besoin.

ACP ASSISTANCE vous accompagne sur toutes les étapes du processus d'achat public.

## ✓ ÉTAPE 1

### PRÉPARATION DE L'ACHAT

#### Étude du **besoin**

- La typologie du besoin et la nature de son impact sur l'activité ou la mission de l'organisme
- Sa place dans la segmentation des achats
- Les principales caractéristiques du besoin et son traitement
- Les contraintes internes et externes relatives au besoin
- Les coûts (analyse coût global) et les risques liés au besoin d'achat
- L'estimation, le mode de financement, les perspectives de gains

#### Aide à l'analyse du marché fournisseur / **Sourcing**

- Le recensement des données liées au marché fournisseur
- La mise en adéquation des données relatives aux besoins et au marché fournisseur de référence

#### Élaboration et choix de la **stratégie d'achat**

- Modalités de rationalisation et de regroupement des besoins
- Modalités de contractualisation (make or buy, forme du marché, durée...)
- Choix de la procédure de passation
- Modalités d'allotissement ou dérogation à l'allotissement et motivation associée
- Modalités de sélection (critères)
- Variantes

#### Définition du **planning prévisionnel**

# 1. ACCOMPAGNEMENT À CHAQUE ÉTAPE DE VOS MARCHÉS *(suite)*

## ✓ ÉTAPE 2

### PASSATION DE L'ACHAT

Aide à l'élaboration du **Dossier de Consultation des Entreprises (DCE)**... ou relecture et validation du DCE

- Pièces administratives (RC, CCAP, AE...)
- Pièces techniques (aide à la mise en œuvre de l'analyse fonctionnelle et à l'identification/ formulation des performances attendues / vérification de la cohérence des pièces techniques)
- Pièces financières (BPU, DPGF, DQE...)

Aide à la rédaction et à la publication de l'**avis d'appel public à concurrence**

Réponse aux **demandes de précisions complémentaires**

Assistance à l'**analyse des candidatures ou au choix des offres**... ou vérification du rapport d'analyse

Gestion des **offres anormalement basses**

Préparation et conduite des **négociations / des auditions / du dialogue**

Aide à l'**attribution du marché**

- Présence et participation aux commissions d'appel d'offres
- Présentation de l'analyse à la personne responsable des achats

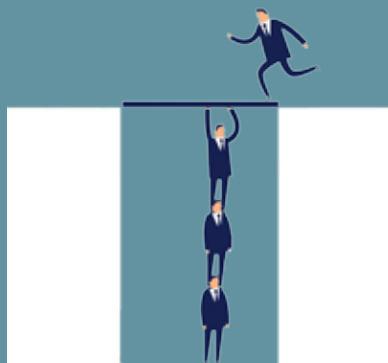
Aide à l'**achèvement de la procédure**,

- Information des candidats évincés (rédaction des courriers de rejet ou relecture et validation)
- Assistance à la contractualisation (mise au point, signature, notification du marché)
- Rédaction de l'avis d'attribution du marché
- Rédaction du rapport de présentation des procédures

## ✓ ÉTAPE 3

### EXÉCUTION DU CONTRAT D'ACHAT

- Aide au **lancement du marché**
- Identification des points clés de **pilotage du contrat**
- Accompagnement dans la **gestion administrative du contrat** : ordre de service, bon de commande, sous-traitance et cotraitance, vérification agrément fournisseur, variation des prix, mise en demeure, application de pénalités, recueil des attestations, avenant, reconduction, résiliation...
- Assistance dans la **surveillance et le contrôle de l'exécution du contrat**
- Aide à la **mesure et à l'évaluation de la performance fournisseur** : mise en place d'outils de retour d'expérience et de pilotage
- Aide dans la **gestion de l'extinction des droits et l'archivage du contrat**



## 2. CONCEPTION DE DOCUMENTS INTERNES ADAPTÉS À VOTRE FONCTION ACHAT

ACP ASSISTANCE vous propose d'élaborer ou d'actualiser les outils indispensables au service de la fonction achat de votre organisme.

- Guide de procédures internes des achats
- Guide de contrôle interne
- Charte de déontologie des achats
- Charte achat public durable
- Clauses-types pour la rédaction des marchés
- Modèles-types de marchés par domaine d'achats et par type de procédure
- Modèles-types de documents de gestion des phases de passation (tableau dépouillement des plis, PV des commissions d'appel d'offres, PV de négociations, documents de mise au point)
- Modèles-types de documents de gestion des phases d'exécution (ordre de service, bon de commande, lettre de mise en demeure, lettre de résiliation...)

**Pour en savoir plus**  
Tél. : 01 53 94 74 96  
[assistance@acpformation.fr](mailto:assistance@acpformation.fr)



# OFFRE ASSISTANCE MARCHÉS PUBLICS

Fort de ses 30 ans d'expertise en achat au service des acteurs du secteur public, **ACP FORMATION** lance ACP ASSISTANCE et vous propose des **solutions d'accompagnement sur mesure**.

Vous ne disposez pas en interne des ressources utiles ou des moyens nécessaires pour sécuriser vos achats ? Vous souhaitez externaliser la passation d'un marché public, l'élaboration d'une charte de déontologie des achats... ?

ACP ASSISTANCE vous accompagne sur chacune de vos problématiques avec une **offre à la carte**.

## LES DE NOTRE OFFRE



- 1.** Une mission d'assistance complète ou à la carte
- 2.** La garantie d'un contrat d'achat sécurisé et efficient
- 3.** Un accompagnement quel que soit le domaine d'achat concerné : travaux, conduite d'opération, informatique, prestations intellectuelles dont maîtrise d'œuvre, fournitures courantes et services, assurance, facility management...
- 4.** Un binôme de consultants experts dédiés à votre projet : un profil juridique et un profil technique en fonction du domaine d'achat concerné disposant de compétences terrain pour une mission d'assistance réussie dans un délai optimal
- 5.** Une tarification forfaitaire pour une gestion optimisée de votre budget

**Pour plus d'informations**

**contactez-nous**

Tél. : 01 53 94 74 96

[assistance@acpformation.fr](mailto:assistance@acpformation.fr)

[www.acpformation.fr](http://www.acpformation.fr)

# acp

A S S I S T A N C E

CONTACTEZ-NOUS

TÉL. : 01 53 94 74 96

[assistance@acpformation.fr](mailto:assistance@acpformation.fr)



@ACPFormation



ACP FORMATION



ACP17ASS

ACP FORMATION EST UNE MARQUE DU GROUPE

**ABILWAYS**